



DSDEN du Rhône

# Entrer dans le métier et découvrir les outils numériques



Dès que vous aurez une adresse de messagerie professionnelle, vous aurez accès à différents services numériques académiques :

## Le portail Arena

<https://portail.ac-lyon.fr/>

Ce portail, auquel vous accédez avec vos identifiants de messagerie, regroupe de nombreux accès :

- **Messagerie académique (Webmail)** pour gérer votre courrier professionnel en ligne (en savoir plus, [page 2](#))
- **Iprof**, votre espace de gestion du métier (correspondance avec votre gestionnaire, courriers officiels, informations de carrière...)
- **M@gistère** : plateforme de formation à distance
- **Assistance académique** : pour signaler tout problème numérique (messagerie, clé OTP, blog...)
- **Outils d'échanges** : deux outils servent à envoyer de façon sécurisée des documents trop lourds pour être envoyés par mail.
- **IDÉAL** : Intranet académique > plateforme de communication avec l'institution dont l'usage va certainement être renforcé dans les années à venir (circulaires administratives, dépôt de documents administratifs...)
- **Tribu** : espace collaboratif de groupes de travail (mutualisation de documents, réflexion collaborative...)
- **DoodAL** : outil de planification de réunions ou de rendez-vous (équivalent de Doodle)
- **LSU** (livret scolaire unique) : remplir le livret de vos élèves

Votre page d'accueil du portail ARENA peut être personnalisée afin de ne pas avoir à chercher les services dans les différents onglets.





## Anim 69

<http://anim69.ac-lyon.fr/>

Cette plateforme, spécifique au département du Rhône, permet la publication des plans de formations annuels des circonscriptions et votre inscription à ces formations.

Vous devrez chaque année, en début d'année vous y connecter, puis vous y inscrire pour les 18 h de formation continue obligatoires.

Ce site utilise comme identifiant votre adresse de messagerie académique et un mot de passe que vous personnaliserez.

Comment se créer un accès ?



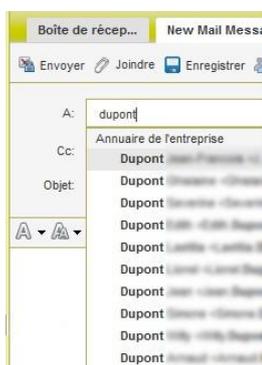
## La messagerie académique

<https://webmail.ac-lyon.fr/>

Actuellement d'une capacité de 1 go, elle vous permet de lire et écrire les messages professionnels et de gérer un agenda professionnel.

*Rappel : il est interdit d'envoyer un courriel venant d'une adresse personnelle dans le cadre professionnel.*

*Les informations professionnelles sont parfois confidentielles, comportent des données personnelles des élèves et doivent être sécurisées.*



Un des avantages du webmail69 est que vous avez accès à l'annuaire académique, c'est-à-dire qu'il vous suffit de taper le nom d'une personne de l'académie de Lyon dans la barre du destinataire pour avoir accès à son adresse de messagerie professionnelle.

Si vous ne souhaitez pas lire et écrire vos messages sur le Webmail, il vous est possible de paramétrer un client de messagerie de type Thunderbird pour regrouper plusieurs adresses et répondre à chaque message avec la bonne adresse. La DSI du rectorat a créé un tutoriel complet sur l'utilisation de Thunderbird (en cliquant sur le lien ci-dessous, vous accédez directement au paramétrage)



Vous pouvez également paramétrer votre adresse professionnelle sur votre téléphone :

Android

 **Tutoriel**

IPhone

 **Tutoriel**

Rappel du bon usage d'une messagerie :

- Quand les destinataires ne se connaissent pas (sauf si vous voulez les mettre en contact) un courriel destiné à un groupe doit être envoyé en copie cachée (obligatoire pour écrire aux parents d'élèves)
- Quand un mail a été adressé à un groupe, on n'utilise « répondre à tous » que si c'est vraiment nécessaire
- Quand vous écrivez un courriel, mettez un objet précis dans le sujet. Certains de vos destinataires font des filtres de message en fonction du sujet.
- Ne répondez pas à un courriel qui a un sujet précis en parlant d'un autre sujet. Exemple : le sujet du mail s'appelle LSU et vous y répondez en parlant d'Anim 69

Vous retrouverez ces règles, et d'autres, ici : [Netiquette](#)

Nous vous souhaitons une belle entrée dans le métier et [toute l'équipe des Enseignants référents aux usages du numérique \(ERUN\) du RDRI](#) se tient à votre disposition pour vous aider et répondre à vos questions.